IPSSEOA - "R.A. COSTAGGINI"-RIETI
Prot. 0011189 del 08/09/2023
VI (Uscita)

ALBO

OGGETTO: **AVVISO INDIZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO di n. 1 PROGETTISTA e n. 1 COLLAUDATORE rivolto al personale interno dell'Istituto scolastico.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. *Asse V – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)* – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 "Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all'interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.".

Titolo **Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica**
Codice **13.1.2A-FESRPON-LA-2023-2**
CUP **H14D21000150006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

Visto il DI 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

Visto l'Avviso di adesione prot. n. AOOGABMI/100100 del 14 luglio 2023 "*Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all'interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione odi strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.*."

Viste le delibere di presentazione delle candidature degli OO.CC competenti;

Vista la candidatura presentata da questo Istituto Scolastico N. 1090567 del 24/08/2023;

Vista la nota del MIM - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Prot. AOOGABMI-10759 del 29/08/2023 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa;

Viste le disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei Progetti FSE PON, presenti nell'apposita sezione PON – Fondi Strutturali Europei del portale Istruzione del sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

Considerato che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato sono previste le voci "Progettazione" e "Collaudo";

Rilevata, pertanto, la necessità di individuare n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettazione e n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudo;
Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni di cui alla delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 03/10/2018;
Vista la propria determina prot. 11188 del 08/09/2023;
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI

- **N. 1 Progettista** e **N**. 1 **Collaudatore** per il seguente progetto:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto
13.1.2A	**13.1.2A-FESRPON-LA-2023-2**	**Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica**

Art. 1 – Oggetto dell'incarico
Funzioni e compiti del **progettista**

- Provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento FESR;
- Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- Attuare, in collaborazione con il Dirigente scolastico, le misure necessarie finalizzate ad assicurare la regolare realizzazione di quanto previsto in fase progettuale, monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- Redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Funzioni e compiti del **collaudatore**

- Collaudare tutte le attrezzature acquistate, accertando la corretta esecuzione contrattuale e attestando la conformità dell'esecuzione, anche sulla scorta delle prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- Produrre tutta la documentazione attestante la corrispondenza dei prodotti forniti con i requisiti richiesti dal piano tecnico (licenze d'uso, manuali d'uso, ecc);
- Redigere i verbali relativi all'attività.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili. Restano ferme le altre incompatibilità previste dalla normativa vigente:

1. art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n, 62);
2. art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/90).

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti

a. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea
b. Godimento dei diritti politici
c. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
d. Diploma di Istituto di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale

Art. 3 - Termini e modalità di presentazione delle Domande

La domanda di candidatura, con la documentazione allegata, dovrà pervenire all'IPSSEOA "Costaggini", a pena di esclusione entro le **ore 14,00 di venerdì 15 settembre 2023** e può essere presentata

a. in busta chiusa con la dicitura "**Selezione progettista/collaudatore progetto cod. 13.1.2A-FESRPON-LA-2023-2**"
- direttamente presso la sede dell'Istituto in Via dei Salici n. 62 – Rieti
- inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza anche se spediti prima del termine medesimo a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

oppure

b. inviata via PEC all'indirizzo rirh010007@pec.istruzione.it ad oggetto "**Selezione progettista/collaudatore progetto cod. 13.1.2A-FESRPON-LA-2023-2**".

Art. 4 - Documentazione

Alla domanda **(Allegato A1)** dovrà essere allegato:

- **Autocertificazione** (**Allegato A2**) debitamente compilata e sottoscritta
- C**urriculum vitae** in formato Europeo nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente Avviso opportunamente evidenziati per una corretta valutazione

Tutta la documentazione inviata dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale.

Art. 5 -Criteri di selezione

La selezione delle candidature valide avverrà sulla base dei seguenti criteri:

	Titoli valutabili	Punteggi titolo	Punteggio massimo
Titoli culturali	Diploma di laurea attinente alle competenze professionali richieste		10
	Diploma di scuola secondaria superiore attinente alle competenze professionali richieste		8
Titoli professionali	Competenze informatiche certificate	Per ogni certificazione p. 2	10
	Attestato di qualifica professionale di programmatore nel settore informatico		8
Esperienze professionali	Esperienze certificate di gestione di Ambienti di apprendimento digitale	Per ogni esperienza p. 6	30
Curricolo	Valutazione complessiva del curricolo personale (anche mediante colloquio con il DS)		4
		TOTALE	70

Art. 6 - Modalità di attribuzione

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle candidature, sarà nominata una commissione con decreto del Dirigente Scolastico per procedere alla valutazione delle proposte pervenute.

La Commissione formulerà una graduatoria di merito in base alla valutazione dei titoli posseduti e dichiarati nel curriculum vitae.

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di richiedere anche solo a mezzo email o telefono, di fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con maggior punteggio nelle esperienze professionali.

Gli incarichi saranno affidati in ordine di graduatoria, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Gli esiti della procedura di individuazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con comunicazione diretta all'interessato.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di un solo candidato purché l'offerta risulti validamente presentata e completa degli atti/documenti/dichiarazioni richiesti.

In caso di affidamento, l'aggiudicatario dovrà a produrre gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Gli esperti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

L'Istituto scolastico prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Art. 7 - Motivi di inammissibilità ed esclusione

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- di soggetti non in possesso dei requisiti richiesti all'art. 2;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato;
- con documentazione recante informazioni che, a seguito di accertamenti, dovessero risultare non veritiere.

Art. 8 - Condizioni contrattuali, compensi e durata

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico con riferimento al CCNL scuola 2007.

Lo svolgimento dell'incarico di Progettista e di Collaudatore, per l'intero piano, prevede un compenso massimo lordo Stato come di seguito specificato:

Incarico di Progettista:

fino ad un massimo di 409,70 (Lordo Stato)

Incarico di Collaudatore:

fino ad un massimo di 409,70 (Lordo Stato)

Il compenso può variare in quanto è proporzionale all'importo della fornitura.

Gli importi sono omnicomprensivi di tutte le ritenute fiscali, contributive, previdenziali, erariali, ecc. previste dalla normativa in vigore.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

I compensi saranno rapportati ai costi orari unitari per le attività aggiuntive non di insegnamento di cui alle tabelle del CCNL Scuola in base alla qualifica di appartenenza e riguarderanno soltanto le attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Esse dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbali, etc).

Il pagamento delle spettanze e degli oneri a carico dello Stato sarà effettuato a conclusione delle attività previa erogazione dei relativi fondi da parte del MIM senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Art. 9 - Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 - Responsabile del progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato il Responsabile del progetto nel Dirigente Scolastico Alessandra Onofri.

Art. 11 -Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo e nella Sezione Amministrazione Trasparente e pubblicato sul sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Alessandra Onofri*

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Alessandra
Onofri
08.09.2023
19:59:32
GMT+01:00