

ALBO

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di n. 1 Esperto per la realizzazione di un prodotto audio-video professionale.

Progetto "Ambienti e scenari di apprendimento digitale"

Iniziativa di formazione per docenti coerente con l'Azione #25 del Piano nazionale scuola digitale secondo il modello DigCompEdu (Digital Competence Framework for Educators), predisposto dal Joint Research Centre (JRC) della Commissione europea, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria determina prot. 5133 del 16/03/2024

EMANA

il seguente avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa.

Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al PERSONALE INTERNO dell'IPSSEOA "Costaggini" e qualora accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, si ricorrerà alla stipula di contratto di lavoro autonomo con esperto di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Gli aspiranti dipendenti di altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Selezione di un esperto per la realizzazione di un prodotto audio-video professionale per la valorizzazione dei lavori prodotti dai docenti nell'ambito di residenze artistiche.

2. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico cittadini europei esperti nelle attività oggetto dell'incarico.

Requisiti generali

- godere dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali

Requisiti professionali

- Aver realizzato prodotti audiovisivi presentati nell'ambito di mostre e festivals di settore, nazionali e internazionali, da documentare.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862
C.F. 80008130579

www.alberghiorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

Deve essere garantita la disponibilità a effettuare riprese in luoghi e date fissati che successivamente verranno dettagliati

3. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

L'intervento ha per oggetto la realizzazione di un prodotto audio-video professionale per la valorizzazione dei lavori prodotti dai docenti nell'ambito di residenze artistiche del Progetto "Ambienti e scenari di apprendimento digitale". L'esperto dovrà seguire le tappe del progetto che verranno comunicate e descritte dalla stazione appaltante.

Il video dovrà essere corredato da musica e testi da concordare.

4. CONDIZIONI CONTRATTUALI E COMPENSI

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno e tramite contratto di prestazione d'opera con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C. per il personale esterno.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'operatore individuato dichiara, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro.

L'entità del compenso è pari a € 10.000,00 IVA esclusa con costi di trasferta a carico dell'Istituto.

Il compenso concordato è dovuto soltanto al termine della prestazione contrattuale che dovrà essere effettuata a regola d'arte.

La liquidazione del compenso spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte del MIM senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

L'Istituto scolastico prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di candidatura, con la documentazione allegata, dovrà pervenire all'IPSSEOA "Costaggini", a pena di esclusione, **entro le ore 14,00 di martedì 2 aprile 2024** e può essere

1. presentata in busta chiusa con la dicitura "Avviso pubblico VIDEOMAKER" e con l'indicazione del mittente.
 - direttamente presso la sede dell'Istituto in Via dei Salici n. 62 – Rieti
 - inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza anche se spediti prima del termine medesimo a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante

oppure

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579

www.alberghierorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

2. inviata via PEC all'indirizzo rirh010007@pec.istruzione.it ad oggetto "Avviso pubblico VIDEOMAKER".

Non saranno prese in considerazione le candidature che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

6. DOCUMENTAZIONE

Alla domanda (**Allegato 1**) dovrà essere allegato

- **curriculum vitae** in formato Europeo
- copia fronte retro di un **Documento di identità** in corso di validità,
- **dichiarazione** sostitutiva di certificazione (**Allegato2**)
- **documentazione** attestante il possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 2 del presente Avviso
- **autorizzazione** a svolgere attività di esperto a firma del Dirigente Scolastico dell'istituto di appartenenza (solo per i docenti in servizio presso altre istituzioni scolastiche)
- **autorizzazione** a svolgere attività di esperto a firma del Responsabile del proprio ufficio (solo per i dipendenti di altra amministrazione pubblica).
- **Descrizione** dettagliata delle modalità di realizzazione del prodotto richiesto anche sulla base dei criteri di selezione di cui al successivo art. 8.

Nell'istanza è richiesto ai candidati di dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1. Le generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, eventuale P. IVA, residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica);
2. il possesso della cittadinanza italiana o in uno degli Stati membri dell'Unione europea;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
5. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. di essere/non essere dipendente di altre pubbliche amministrazioni;
7. di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
8. di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
9. di essere a conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in tutte le sue parti;
10. che tutte le dichiarazioni indicate nel curriculum relativamente ai titoli culturali ed esperienze professionali sono veritiere e documentabili a richiesta dell'Istituzione Scolastica;
11. di autorizzare L'IPSSEOA "Costaggini" al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 per gli adempimenti di legge;
12. l'indirizzo e-mail al quale dovrà essere fatta ogni successiva comunicazione;
13. di non richiedere all'IPSSEOA "Costaggini" alcun indennizzo per i costi sostenuti per la produzione del materiale richiesto dalla presente procedura di selezione;
14. di essere a conoscenza che la prestazione richiesta non costituisce rapporto di impiego continuativo.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862
C.F. 80008130579

www.alberghiorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

-L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

- Si precisa che:

- La partecipazione alla procedura di selezione NON vincola l'amministrazione che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di NON procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
- Le domande presentate non potranno essere ritirate/modificate e /o sostituite.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- di soggetti non in possesso dei requisiti richiesti;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato;
- con documentazione recante informazioni che, a seguito di accertamenti, dovessero risultare non veritiere.

8. CRITERI DI SELEZIONE

Il reclutamento della figura professionale avverrà secondo i seguenti criteri validi sia per il personale interno che per gli esperti esterni:

CRITERIO	SOTTOCRITERIO	PUNTI	P MAX DEL CRITERIO
A. ESPERIENZA PROFESSIONALE	Esperienza professionale con riferimento specifico ad attività di comunicazione audio-video (max 5 esperienze)	6	30
B. QUALITÀ E ADEGUATEZZA DEL PROGETTO E METODOLOGIE TECNICHE PROPOSTE	Adeguatezza della descrizione del servizio e pertinenza delle soluzioni individuate in relazione a quanto richiesto nella descrizione dell'intervento	Ottimo 20 Buono 15 Sufficiente 10 Mediocre 5 Non adeguato 0	20
C. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	C1 – descrizione complessiva dell'organizzazione del servizio	Ottimo 15 Sufficiente 10 Mediocre 5 Non adeguato 0	30
	C2 – chiarezza della descrizione dei ruoli e dei compiti delle risorse umane coinvolte nell'attuazione del progetto rispetto a quanto richiesto.	Ottimo 15 Sufficiente 10 Mediocre 5 Non adeguato 0	
D. ELEMENTI MIGLIORATIVI	D - Servizi aggiuntivi ed elementi migliorativi riferiti al prodotto finito		10
E. CURRICULUM	E – Valutazione del curriculum		10

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113
 Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635
 Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862
 C.F. 80008130579

www.alberghiorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

Il punteggio minimo richiesto per l'affidamento è pari a punti 60.

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle candidature, sarà nominata una commissione con decreto del Dirigente Scolastico per procedere alla valutazione delle proposte pervenute.

La Commissione formulerà una graduatoria di merito per il personale interno (che avrà precedenza rispetto al personale esterno) e una graduatoria di merito per il personale esterno, in base alla valutazione dei titoli posseduti e dichiarati nel curriculum vitae.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza e rotazione seguendo l'ordine di graduatoria.

Gli esiti della procedura di individuazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché sia stata validamente presentata e completa degli atti/documenti/dichiarazioni richiesti.

In caso di affidamento, il candidato dovrà presentare tutti i certificati relativi alle eventuali dichiarazioni.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria in caso di attivazione dei corsi.

9. STIPULA DEL CONTRATTO

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolarne il rapporto.

Il contratto verrà redatto ai sensi della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e comprenderà la clausola inerente la tracciabilità dei flussi finanziari. A tale scopo il contraente dovrà fornire comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (numero del conto e dati identificativi dei soggetti autorizzati ad operare presso il conto).

Indipendentemente dai casi previsti dal presente avviso, l'Istituto ha il diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- 1) per abbandono dell'incarico in modo ingiustificato;
- 2) per ogni altra inadempienza che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto per impedimento).

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579

www.alberghierorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

11. CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

12. PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto <http://www.alberghierorieti.it>, all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 avente per oggetto il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Alessandra Onofri.

Il presente avviso viene reso noto attraverso la pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandra Onofri*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegati:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862
C.F. 80008130579

www.alberghierorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it