

IPSSEOA - "R.A. COSTAGGINI"-RIETI  
Prot. 0008779 del 15/05/2024  
VI (Uscita)

ALBO

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI ALUNNI partecipanti al PCTO all'estero.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero

**Titolo** L’Europa per il lavoro  
**Codice** 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-16  
**CUP** H14C23000190007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Premesso che:**

- l’Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 intende sostenere l’offerta formativa e l’orientamento degli istituti tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale nell’anno scolastico 2023-2024, attraverso percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

-con le risorse assegnate, le scuole selezionate potranno realizzare, entro l’anno scolastico 2023-2024 percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero,

**Visto** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

**Visto** l’Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024, percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero, emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;

**Vista** la candidatura presentata da questo Istituto Scolastico N. 1093293 del 05/04/2024;

**Vista** la nota del MIM - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Prot. AOOGABMI- 52060 del 28/03/2024 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa;

**Preso atto** che il progetto autorizzato si compone dei seguenti moduli:

| Sotto-azione | Progetto                  | Titolo Modulo                      | Paese di destinazione | Destinatari | Durata |
|--------------|---------------------------|------------------------------------|-----------------------|-------------|--------|
| 10.6.6B      | 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-16 | Accresciamo le nostre competenze 1 | Croazia               | 15 alunni   | gg. 28 |
| 10.6.6B      | 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-16 | Accresciamo le nostre competenze 2 | Spagna                | 15 alunni   | gg. 21 |

**Considerato** che per la realizzazione delle attività di cui al Progetto PON “L’Europa per il lavoro” è necessario selezionare per ogni modulo n. 15 alunni dell’istituzione scolastica frequentanti nell’a.s. 2023/24 le classi terze e quarte;

**Vista** la Determina Dirigenziale prot.8778 del 15/05/2024 di Avvio della presente procedura di selezione;

**Tenuto conto** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

**Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579

[www.alberghierorieti.it](http://www.alberghierorieti.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)

## RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione degli allievi dell'Istituto IPSSCOA "Costaggini" frequentanti nell'a.s. 2023/24 le classi terze e quarte, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto, per la realizzazione di **mobilità in un paese dell'Unione Europea** (Spagna e Croazia) da realizzarsi entro il mese di settembre 2024.

### Art. 1- Interventi formativi

I percorsi formativi all'estero da attivare sono i seguenti:

| <i>Sotto-azione</i> | <i>Progetto</i>           | <i>Titolo Modulo</i>               | <i>Paese di destinazione</i> | <i>N. Destinatari</i> | <i>Durata</i> |
|---------------------|---------------------------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------|
| 10.6.6B             | 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-16 | Accresciamo le nostre competenze 1 | <b>Croazia</b>               | 15 alunni             | gg. 28        |
| 10.6.6B             | 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-16 | Accresciamo le nostre competenze 2 | <b>Spagna</b>                | 15 alunni             | gg. 21        |

Le mobilità prevedono:

- Preparazione propedeutica alla partenza: informazioni logistiche, preparazione socio-culturale sul paese ospitante; formazione professionale e orientativa;
- frequenza di un periodo di tirocinio lavorativo rispondente al proprio indirizzo di studi presso una struttura ristorativa/ricettiva convenzionata con l'istituto "Costaggini";
- residenza a carico della struttura selezionata e del progetto;
- assistenza di un docente accompagnatore e di un docente Tutor

La candidatura potrà essere presentata per uno o entrambi i moduli, con indicazione dell'ordine di priorità.

Ogni candidato potrà partecipare a una sola mobilità: solo in presenza di eventuali posti non coperti verrà richiesta la disponibilità per la seconda mobilità.

Nel caso in cui pervenissero un numero di candidature eccedenti su una delle mobilità, si darà la possibilità di partecipazione alla mobilità dell'altro modulo se rimasta con posti da coprire.

### Art. 2 - Rinuncia alla mobilità o rientro anticipato

L'eventuale rinuncia alla mobilità, o l'interruzione del soggiorno prima della data prevista, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del partecipante (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità), comporta l'obbligo, da parte del/la rinunciario/a al rimborso delle spese sostenute dall'Istituto.

### Art. 3 - Caratteristiche e requisiti d'accesso

Possono partecipare gli studenti delle classi terze e quarte iscritti e frequentanti nell'A.S. 2023/24, che non sono stati sottoposti a provvedimenti disciplinari.

### Art. 4 - Periodo di svolgimento

Dal mese di giugno al mese di settembre 2024.

### Art. 5 - Sede di svolgimento

Paesi dell'Unione Europea: Croazia e Spagna

#### Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579

## **Art. 6 - Criteri di selezione**

La selezione delle domande avverrà con il seguente criterio:

- Valutazione delle competenze afferenti al percorso turistico ed enogastronomico
- Buoni risultati scolastici
- Corretto comportamento

Nel caso di numero delle domande superiore ai posti previsti, sarà data preferenza all'ordine di presentazione della domanda tenendo conto dei criteri di selezione.

## **Art. 7 - Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda di candidatura, con la documentazione allegata, dovrà pervenire all'IPSSEOA "Costaggini", a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 di venerdì 24 maggio 2024** e può essere

a) Presentata a mano direttamente presso la sede dell'Istituto in Via dei Salici n. 62 – Rieti in busta chiusa con la dicitura "SELEZIONE ALUNNI PCTO all'estero- L'Europa per il lavoro" e l'indicazione del mittente;

Oppure

b) inviata via mail agli indirizzi [rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it) oppure [rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it) ad oggetto "SELEZIONE ALUNNI PCTO all'estero- L'Europa per il lavoro".

Non saranno prese in considerazione le candidature che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

La domanda di partecipazione (Allegato A) dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- Consenso dei genitori debitamente sottoscritto (Allegato B)
- Informativa trattamento dati (Allegato C)
- Consenso al trattamento dati (Allegato C1)
- Scheda anagrafica corsista studente (Allegato D)
- Copia dei documenti d'identità dei genitori (in caso di minorenni) o dello/a studente/essa (per i maggiorenni).

## **Art. 8 - Inammissibilità**

Costituiscono motivi di esclusione

- la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso

--le domande presentate fuori termine.

## **Art. 9 - Formulazione graduatorie**

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione procederà a stilare le graduatorie di merito.

Le graduatorie pubblicate sul sito [www.alberghierorieti.it](http://www.alberghierorieti.it), avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Successivamente, la scuola provvederà ad informare gli studenti e le studentesse collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per l'inserimento nei percorsi formativi da attivare.

## **Art. 10 - Precedenza in graduatoria**

A parità di punteggio all'ultimo posto utile, avrà la precedenza chi è in possesso di competenze linguistiche almeno di livello B1 QCER.

In caso di ulteriore parità si procederà per estrazione a sorte.

In caso di rinunce si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

## **Art. 11 - Frequenza**

La frequenza del corso è obbligatoria.

### **Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579

#### **Art. 12 - Verifica finale e certificazione**

Alla fine del percorso gli alunni riceveranno un attestato delle competenze acquisite spendibile nel mondo del lavoro.

#### **Art. 13 - Ricadute didattiche, credito formativo**

A conclusione di ciascun modulo, i risultati conseguiti verranno certificati e trasferiti nelle valutazioni curricolari delle studentesse e degli studenti ai fini dell'attribuzione del credito formativo.

#### **Art. 14 - Trattamento dei dati, obblighi di riservatezza**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito dell'avviso interno saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. La controparte si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 196/2003 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto. Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003. Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

#### **Art. 15 - Pubblicizzazione e diffusione**

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto <http://www.alberghierorieti.it> all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 avente per oggetto il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

#### **Art. 16 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Alessandra Onofri.

Il Dirigente Scolastico

Alessandra Onofri\*

*\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Allegati:

- Domanda di partecipazione (Allegato A)
- Consenso dei genitori debitamente sottoscritto (Allegato B)
- Informativa al trattamento dati (Allegato C)
- Consenso trattamento (Allegato C1)
- Scheda anagrafica corsista studente (Allegato D)

#### **Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113  
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635  
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862  
C.F. 80008130579

[www.alberghierorieti.it](http://www.alberghierorieti.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)