



IPSSEOA - "R.A. COSTAGGINI"-RIETI  
Prot. 0005577 del 11/03/2022  
VI (Uscita)

ALBO

**Oggetto: Incarico Collaudatore**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Codice **13.1.2A-FESRPN-LA-2021-160**

Titolo: **Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica**

CUP **H19J21008240006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

**Visto** l’Avviso MIUR Prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche;

**Vista** la candidatura presentata da questo Istituto Scolastico N. 1067227-28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**Viste** le graduatorie approvate con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale del 26 ottobre 2021, n. 353;

**Vista** la nota del MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa;

**Viste** le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**Vista** la propria Determina prot. 5067 del 04/03/2022 per l’avvio delle procedure DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO di n. 1 PROGETTISTA e n. 1 COLLAUDATORE rivolto al personale interno dell’Istituto scolastico;

**Visto** l’Avviso prot. 5069 del 04/03/2022 per la selezione delle figure di cui alla determina suddetta rivolto al Personale interno dell’Istituto scolastico;

**Viste** le candidature pervenute;

**Vista** la graduatoria pubblicata con decreto n. 5559 del 11/03/2022;

**Visto** il decreto di assegnazione degli incarichi prot. 5576 del 11/03/2022;

**Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

## CONFERISCE

Alla Sig.ra Antonella Sulpizi, in servizio presso questo Istituto in qualità di assistente tecnico, l'incarico di COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto PON FESR CODICE **13.1.2A-FESR PON-LA-2021-160** Titolo: **Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**

### Art. 1 – Oggetto dell'incarico

#### Funzioni e compiti del collaudatore

- Collaudare tutte le attrezzature acquistate, accertando la corretta esecuzione contrattuale e attestando la conformità dell'esecuzione, anche sulla scorta delle prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- Produrre tutta la documentazione attestante la corrispondenza dei prodotti forniti con i requisiti richiesti dal piano tecnico (licenze d'uso, manuali d'uso, ecc);
- Redigere i verbali relativi all'attività.

### Art. 8 - Condizioni contrattuali, compensi e durata

Lo svolgimento dell'incarico di Collaudatore prevede un compenso orario lordo dipendente pari ad € 14,50 sul quale saranno applicate le ritenute di legge.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Per la realizzazione dell'intero piano progettuale il compenso massimo lordo Stato è pari a € 583,67. Tale somma può variare in quanto è proporzionale all'importo della fornitura.

Il compenso sarà corrisposto per le ore effettivamente prestate oltre il regolare orario di servizio che dovranno risultare dal registro delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbali, etc).

Il pagamento delle spettanze e degli oneri a carico dello Stato sarà effettuato a conclusione delle attività previa erogazione dei relativi fondi da parte del MI senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandra Onofri\*

*\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

#### Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113  
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635  
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862  
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

[www.alberghierorieti.it](http://www.alberghierorieti.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)