

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



IPSSCOA - "R.A. COSTAGGINI"-RIETI
Prot. 0020788 del 19/12/2024
VI (Uscita)

All'Albo on line

Al sito - Sezione Amministrazione trasparente

Al sito dell'Istituto

Atti del progetto

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

NESSUNO ESCLUSO – II edizione

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52937

CUP: H14D21001010006

Avviso di selezione destinato al personale interno all'Istituto per il conferimento di max n. 10 incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Art. 1 -Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di max n.10 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), aventi per oggetto l'Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica ai fini della realizzazione del progetto di cui in oggetto.

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti mansioni:



Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno Cadauno
<p>Componente del team in qualità di supporto operativo alla realizzazione del progetto. Esegue il controllo dell'avanzamento dei percorsi, il controllo del caricamento della documentazione in piattaforma, il caricamento degli indicatori periodici, il ricontrollo della distribuzione delle risorse e l'eventuale ri-adattamento. Si interfaccia con l'Unità di Missione PNRR in qualità di referente del progetto. Su segnalazione del team rimodula i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati. Evade le richieste degli esperti e tutor. Verifica la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure del team. Riferisce periodicamente al DS sull'andamento dei percorsi.</p>	2	108
<p>Componente del team in qualità di supporto alla realizzazione dei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento Promuove l'integrazione e inclusione scolastica degli studenti con peculiari esigenze formative. Suggerisce l'ordine degli interventi a favore degli alunni partecipanti. Garantisce la massima diffusione dei calendari delle attività tra esperti, alunni e genitori. Assicura il raccordo con i Consigli di classe riferendo sull'andamento dei singoli alunni. Monitora l'esito dei percorsi garantendo la buona riuscita degli interventi attraverso un costante contatto con esperti, tutor e genitori. Funge da segretario verbalizzante degli incontri del team. Monitora, valuta e diffonde i risultati del progetto. Controlla implementazione della piattaforma di tutte le figure del progetto. Riferisce al DS periodicamente sull'andamento dei percorsi.</p>	2	106



<p>Componente del team in qualità di responsabile della gestione delle azioni di mentoring. Assicura la corretta esecuzione delle attività formative in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, con l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. Si occupa dell'implementazione della piattaforma, si raccorda con i consigli di classe, con i docenti coordinatori e le famiglie degli alunni a rischio.</p>	<p>2</p>	<p>108</p>
<p>Componente del team in qualità di responsabile di organizzatore Opera in piattaforma per svolgere o assistere gli altri profili, superiori o inferiori, nello svolgimento delle seguenti attività: - Compilazione e aggiornamento costante del "Cronoprogramma" - Inserimento massivo o manuale delle anagrafiche del "Personale di progetto" - Inserimento massivo o manuale delle anagrafiche dei "Partecipanti" - Creare o modificare nuove edizioni - Assistere nella pianificazione di "lezioni/incontri" - Assistere nella registrazione delle presenze - Assistere il profilo del "Legale Rappresentante" per "Completare lezione/incontro" - Assiste e supporto il personale Amministrativo della scuola.</p>	<p>2</p>	<p>108</p>



<p>Componente del team in qualità di responsabile della gestione dei percorsi formativi e laboratoriali, Assicura la corretta esecuzione delle attività formative e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di 18 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono anche delle scuole in rete. Si occupa dell'implementazione della piattaforma e si raccorda con le famiglie. Compila la piattaforma digitale per la certificazione delle presenze dei percorsi di orientamento. Predisporre attestati per studenti interni e delle scuole in rete. Si raccorda con i consigli di classe, i docenti coordinatori degli alunni a rischio.</p>	<p>2</p>	<p>108</p>
---	-----------------	-------------------

Art. 2 -Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano



interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 -Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione di docenti tutor esperti interni, i candidati devono possedere titoli culturale ed esperienze professionali coerenti con l'attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica, come previsto dalle Istruzioni operative prot. n. 58542 del 17/04/2024 quale Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Sarà considerato requisito minimo di accesso:

- a) Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO/TUTOR		
TITOLO	VALUTAZIONE	
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI
		20
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10



A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2



C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	2
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	1
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	1
TOTALE MAX	100	

Articolo 4- Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 108 per ciascuno degli incarichi a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico. Lo stesso dovrà concludersi entro il 15/09/2025.

1. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento



dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5-Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per ciascuno degli incarichi è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro,00) ad ora, inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni operative prot. n. 58542 del 17/04/2024.

2. Il corrispettivo verrà erogato solo a seguito dell'effettiva realizzazione della prestazione e totale accreditamento alla Scuola dei fondi PNRR relativi, previa presentazione di relazione finale e time sheet. In nessun caso saranno concessi anticipi né potrà essere avviata alcuna azione risarcitoria nei confronti dell'Istituzione scolastica in caso di ritardo nei pagamenti imputabile a mancata erogazione dei fondi.

Art. 6- Modalità e termini di partecipazione

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14.00 del 30/12/2024**, a mezzo posta elettronica all'indirizzo rirh010007@istruzione.it

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

5. Ciascun documento di cui ai commi 3 e 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato,

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Alberghiero
Costaggini
Rieti

pena l'esclusione, quindi, **inviato in un unico file pdf.**

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7- Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 03 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 -Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.



Articolo 9 -Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 -Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica, con sede in Rieti, Via dei Salici n. alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rirh01007@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.P.S.S.E.O.A. "Ranieri Antonelli Costaggini", è stato individuato nella società CAP&G Consulting s.r.l. raggiungibile ai seguenti contatti:

- PEO: info@capg.it
- PEC: capg@pec.it
- Tel.: +39 0824 041 242
- Cell.: +39 347 234 4349

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione



di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Beatrice TEMPESTA in qualità di dirigente scolastico, e-mail istituzionale beatrice.tempesta@alberghierorieti.it, numero di telefono 0746201113.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Alberghiero
Costaggini
Rieti

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SG19575> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001. Articolo 14 – Norme di rinvio Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati: Schema di domanda di partecipazione

Il Dirigente scolastico
Beatrice Tempesta
(documento firmato digitalmente)