

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Alberghiero  
Costaggini  
Rieti

IPSSCOA - "R.A. COSTAGGINI"-RIETI  
Prot. 0003430 del 03/03/2023  
VI (Uscita)

ALBO

Oggetto: Avviso selezione per il reclutamento di personale esperto per affidamento incarico di formazione **rivolto al personale interno dell'Istituto scolastico**.

PNRR \_ Missione 4 – Componente 1-Linea di investimento 2.1- Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico.

Titolo Animatori Digitali 2022-2024

Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-7249

CUP H14D22002720006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

**Visto** il DI 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il C.C.N.L. 2016/2018;

**Visto** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

**Viste** nello specifico la linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**Visto** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n.222 del 11.08.2022 “ Decreto di destinazione delle risorse per l’attuazione di “progetti in essere” del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” e 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**Preso atto** che dal D.M.n.222 del 11.08.2022 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 2.000,00 al fine di potenziare l’innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali;

### Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 –

C/C Postale 14024020

[www.alberghieroriети.it](http://www.alberghieroriети.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)



**Vista** le delibere degli OO.CC.;

**Visto** il progetto presentato da Codesta Istituzione Scolastica in data 10/11/2022;

**Vista** la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot. 24917 del 27/02/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

**Considerata** l'esigenza di predisporre un'attività formativa rivolta al personale dell'istituto sull'utilizzo delle dotazioni informatiche e dei dispositivi digitali soprattutto di ultima generazione;

**Rilevata**, pertanto, la necessità di reperire personale esperto di comprovata esperienza e competenza per svolgere attività di formazione rivolta ai docenti dell'Istituto nell'ambito del corretto utilizzo delle dotazioni informatiche e dei dispositivi digitali presenti nella scuola;

**Visto** il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni di cui alla delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 03/10/2018;

**Vista** la propria determina prot. 3429 del 03/03/2023;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## EMANA

### AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI

- **Max N. 2 figure professionali per lo svolgimento di n. 2 sessioni di attività formativa** per il seguente progetto:

Codice progetto	Tipologia intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
M4C1I2.1-2022-941-P-7249	Animatori Digitali 2022/2024 Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico	2.000,00	H14D22002720006

#### Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'esperto Formatore dovrà essere fornito di conoscenze ed esperienze comprovate nell'uso degli strumenti informatici in genere. In particolare, è richiesta pregressa conoscenza nell'utilizzo di strumenti informatici e dispositivi digitali di ultima generazione. L'esperto dovrà illustrare tutte le funzionalità specifiche dei macchinari in dotazione all'Istituto e consentire ai fruitori del corso di poterle padroneggiare nel corso dell'attività didattica, con modalità per lo più laboratoriale.

Per l'intervento di formazione, l'esperto dovrà produrre un piano programmatico per un massimale di 3 ore a sessione.

#### Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 –

C/C Postale 14024020

[www.alberghieroriети.it](http://www.alberghieroriети.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)



## Art. 2 – Durata

L'attività formativa indicata si svolgerà in orario pomeridiano al di fuori dell'orario di servizio entro il mese di aprile 2023.

## Art.3 - Requisiti di ammissione

Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti:

- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea
- Godimento dei diritti politici
- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
- Diploma di Istituto di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale

## Art. 4 - Termini e modalità di presentazione delle Domande

La domanda di candidatura, con la documentazione allegata, dovrà pervenire all'IPSSCOA "Costaggini", a pena di esclusione entro le **ore 14,00 di venerdì 10 marzo 2023** e può essere presentata in busta chiusa con la dicitura "**M4C1linea intervento2.1-Selezione formatore**"

- direttamente presso la sede dell'Istituto in Via dei Salici n. 62 – Rieti
- inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza anche se spediti prima del termine medesimo a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

oppure

- inviata via PEC all'indirizzo [rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it) ad oggetto "**M4C1linea intervento2.1-Selezione formatore**".

## Art. 5 - Documentazione

Alla domanda (**Allegato A1**) dovrà essere allegato:

- **Autocertificazione (Allegato A2)** debitamente compilata e sottoscritta
- **Dichiarazione insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (Allegato 3)**
- **Curriculum vitae** in formato Europeo nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente Avviso opportunamente evidenziati per una corretta valutazione

Tutta la documentazione inviata dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale.

### Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 –

C/C Postale 14024020

[www.alberghieroriети.it](http://www.alberghieroriети.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)



## Art. 6 - Criteri di selezione

La selezione delle candidature valide avverrà sulla base dei seguenti criteri:

	Titoli valutabili	Punteggi titolo	Punteggio massimo
Titoli culturali	Diploma di laurea attinente alle competenze professionali richieste		10
	Diploma di scuola secondaria superiore attinente alle competenze professionali richieste		8
Titoli professionali	Competenze informatiche certificate	Per ogni certificazione p. 2	10
	Attestato di qualifica professionale di programmatore nel settore informatico		8
Esperienze professionali	Esperienze certificate di gestione di Ambienti di apprendimento digitale	Per ogni esperienza p. 6	30
	Esperienze di progettista e/o collaudatore di ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni esperienza p. 6	30
Curricolo	Valutazione complessiva del curriculum personale (anche mediante colloquio con il DS)		4
TOTALE			100

## Art. 7 - Modalità di attribuzione

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle candidature, sarà nominata una commissione con decreto del Dirigente Scolastico per procedere alla valutazione delle proposte pervenute.

La Commissione formulerà una graduatoria di merito in base alla valutazione dei titoli valutabili.

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui al D. Lgs. 50/2016, di richiedere anche solo a mezzo email o telefono, di fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con maggior punteggio nelle esperienze professionali.

### Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 -

C/C Postale 14024020

[www.alberghierorieti.it](http://www.alberghierorieti.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)



Gli incarichi saranno affidati in ordine di graduatoria, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Gli esiti della procedura di individuazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con comunicazione diretta all'interessato.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di un solo candidato purché l'offerta risulti validamente presentata e completa degli atti/documenti/dichiarazioni richiesti.

In caso di affidamento, l'aggiudicatario dovrà produrre gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Gli esperti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

L'Istituto scolastico prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

## **Art. 8 - Motivi di inammissibilità ed esclusione**

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- di soggetti non in possesso dei requisiti richiesti all'art. 3;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato;
- con documentazione recante informazioni che, a seguito di accertamenti, dovessero risultare non veritiere.

## **Art. 9 - Condizioni contrattuali, compensi e durata**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico con riferimento al CCNL scuola 2007.

I compensi saranno rapportati ai costi orari unitari per le attività aggiuntive non di insegnamento di cui alle tabelle 5 e 6 del CCNL Scuola in base alla qualifica di appartenenza e riguarderanno soltanto le attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Esse dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbali, etc).

Gli importi sono omnicomprensivi di tutte le ritenute fiscali, contributive, previdenziali, erariali, ecc. previste dalla normativa in vigore.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Il pagamento delle spettanze e degli oneri a carico dello Stato sarà effettuato a conclusione delle attività previa erogazione dei relativi fondi da parte del MIM senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

### **Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 –

C/C Postale 14024020

[www.alberghieroriети.it](http://www.alberghieroriети.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)



## Art. 10 - Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## Art. 11 - Responsabile procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Alessandra Onofri.

## Art. 12 - Pubblicità

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto <http://www.alberghiero.it>, all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 avente per oggetto il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Il Dirigente Scolastico  
Alessandra Onofri

*\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

### Allegati:

1. Domanda di partecipazione
2. Autocertificazione
3. Dichiarazione insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

### Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113  
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635  
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862  
C.F. 80008130579 –  
C/C Postale 14024020

[www.alberghierorieti.it](http://www.alberghierorieti.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)